

**Antragsteller:in** (Privatanschrift)

Name/ Vorname

Straße/Hausnummer

Postleitzahl/Ort

Tel./E-Mail

Bitte vorzugsweise per E-Mail versenden an:

[Infektionsschutz@rpt.bwl.de](mailto:Infektionsschutz@rpt.bwl.de)

Postanschrift:

Regierungspräsidium Tübingen

Referat 25

Postfach 26 66

72016 Tübingen

**Anzeige von Arbeiten mit Krankheitserregern nach § 49  
Infektionsschutzgesetz (IfSG)**

Hiermit zeige ich die Aufnahme von Arbeiten gemäß § 49 IfSG an.

**1. Die Arbeiten werden durchgeführt bei:**

Firma/Institut	
Straße/Hausnummer	
Postleitzahl/Ort	
Telefon & E-Mail	

**2. Bezeichnung der Laborräume** (bitte jeden Raum einzeln aufführen)

Adresse (wenn abweichend von 1.)	Stockwerk	Raumnummer/ Bezeichnung	Geplante Nutzung (Lagerung, Entsorgung, etc.)
Bitte fügen Sie für jeden Raum eine Skizze bei, die die wesentliche Ausstattung (Werkbänke, Brutschränke, Regale etc.) zeigt.			

**3. Auflistung der Krankheitserreger, mit denen gearbeitet werden soll**

Bezeichnung	Risikogruppe (gemäß TRBA <sup>1</sup> )

<sup>1</sup> Technische Regel für Biologische Arbeitsstoffe 460-466

#### **4. Beschreibung der geplanten Arbeiten (Art, Umfang & Verfahren)**

#### **5. Beschreibung des Entsorgungskonzeptes (Inaktivierung & Entsorgung)<sup>2</sup>**

---

<sup>2</sup> Erfolgt die Entsorgung über Dritte, so sind entsprechende Nachweise (Verträge, gültige Entsorgungsnachweise) mit einzureichen.

**6. Bitte fügen Sie unbedingt folgende Unterlagen bei:**

- Amtlich beglaubigte Kopie der Erlaubnis (wenn diese **nicht** vom RP Tübingen ausgestellt wurde)
- Hygieneplan
- Raumskizzen (siehe Punkt 3)
- Betriebsanweisung nach § 14 (1) Biostoffverordnung

Mir ist bekannt, dass die Arbeiten **nur unter meiner Aufsicht** durchgeführt werden dürfen.

Mir ist außerdem bekannt, dass ich **persönlich** die Verantwortung für die angezeigten Arbeiten trage.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift